

# HANSESTADT KYRITZ



## LEITER/IN DES AMTES FÜR STADTENTWICKLUNG UND BAUEN (m/w/d)

ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN TERMIN | 39 H/WOCHE

### DIE STADT KYRITZ – „KYRITZ AN DER KNATTER“

Die Stadt Kyritz mit ihren 10 Ortsteilen liegt im Landkreis Ostprignitz-Ruppin im Nordwesten Brandenburgs direkt an den Bundesstraßen 5 (Berlin-Hamburg) und 103 (Kyritz-Rostock) und hat ca. 9.300 Einwohner. Sechs Kindergärten sowie Grundschule, Oberschule, Gymnasium und Förderschule gewährleisten Familien eine sehr gute Betreuung und Bildung für ihre Kinder. Ein aktives Vereins-, Sport- und Kulturleben garantiert vielfältige Möglichkeiten, die Freizeit sowohl erholungsreich als auch erlebnisreich zu verbringen.

**Sie suchen eine neue Herausforderung in einem sicheren Arbeitsumfeld und die Möglichkeit, sich für das Gemeinwohl und die Weiterentwicklung der Stadt Kyritz einzusetzen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

### IHRE AUFGABEN

- Leitung und Steuerung der Aufgabenerbringung des Amtes mit den 4 Sachgebieten Hoch-/Tiefbau, Stadtentwicklung/Liegenschaften/Wirtschaftsförderung, Gebäudemanagement und Baubetriebshof
- Abstimmung und Erstellung von Entscheidungsvorlagen unter Einbeziehung aller relevanten Beteiligten
- Aufstellung von Haushalts- und Investitionsplänen sowie deren Kontrolle und Umsetzung
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion in organisatorischer, wirtschaftlicher, technischer und rechtlicher Hinsicht
- Koordination und Überwachung von kommunalen Bauvorhaben unter Beteiligung externer Planungs-/ Ingenieurbüros
- Verfahren zur Bauleitplanung und zu städtebaulichen Satzungen
- Koordination der Unterhaltung und Entwicklung von kommunalen Liegenschaften (Flächen inkl. landwirtschaftlicher Flächen, Gebäude und Friedhöfe) und des städtischen Straßen- und Wegenetzes
- Aufgaben des Klima- und Umweltschutzes sowie Energiemanagement (Vertragswesen einschl. Konzessionsverträge)
- Vertretung des Amtes in den kommunalen Gremien (Ortsbeiräte, Fachausschüsse, Hauptausschuss, Stadtverordnetenversammlung) und der Öffentlichkeit (z. B. Bürgerbeteiligungen)
- Zusammenarbeit mit Dritten wie Planern, Sanierungsträger, Baubeteiligten, Behörden

Eine Änderung bzw. Anpassung der Aufgabenschwerpunkte bleibt vorbehalten.

## IHR PROFIL

- Hochschulabschluss (Diplom, Bachelor/Master) in der Fachrichtung Bauingenieurwesen/ Architektur/ Stadt- und Regionalplanung/ vergleichbar oder ein abgeschlossenes Studium als Verwaltungsfachwirt (Bachelor of Laws/Arts) oder staatlich geprüfter Techniker mit mind. 3-jähriger Berufserfahrung im Hoch- oder Tiefbaubereich
- mehrjährige Berufserfahrung im entsprechenden Aufgabengebiet
- idealerweise berufliche Erfahrungen in einer öffentlichen Verwaltung
- Erfahrungen in der Leitung eines Teams
- umfassende Kenntnisse in der Planung und Umsetzung von Baumaßnahmen im Hoch- und Tiefbau sowie im Bau- und Vertragsrecht (Bauordnung, Landesbauordnung, HOAI, VOB) sowie idealerweise Kenntnisse in der Stadt- und Regionalentwicklung
- Grundkenntnisse im kommunalen Haushalts- und Verwaltungsrecht wünschenswert
- Führungskompetenz und die Fähigkeit zur Motivation
- sehr gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten
- Verhandlungsgeschick und Verantwortungsbewusstsein
- selbständige, lösungsorientierte und engagierte Arbeitsweise
- Durchsetzungs- und Entscheidungsfähigkeit sowie Belastbarkeit und Kritikfähigkeit
- sicherer Umgang mit modernen Bürokommunikationsmitteln und der Standardsoftware MS-Office
- Führerschein Klasse B

## UNSER ANGEBOT

- eine leistungsorientierte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (VKA) bei Erfüllung der Voraussetzungen mit der Entgeltgruppe 12
- Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt und vermögenswirksame Leistungen
- betriebliche Altersvorsorge über die Zusatzversorgungskasse des öffentlichen Dienstes
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- ein moderner Büroarbeitsplatz sowie die Möglichkeit zur Telearbeit
- flexible Arbeitszeitregelungen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten und ein Ausgleich von Mehrarbeit in Freizeit
- Möglichkeit zur regelmäßigen Teilnahme an Fortbildungen

## HABEN SIE NOCH FRAGEN?

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen die Bürgermeisterin, Frau Görke, Tel. 033971/ 85-211 nach Vereinbarung eines telefonischen Termins gern zur Verfügung.

## INTERESSE GEWECKT?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationsnachweise) bis zum **01.01.2023** an **personal@kyritz.de** (ausschließlich im PDF-Format) oder per Post an Stadt Kyritz, Personalservice, Marktplatz 1, 16866 Kyritz, Betreff: Bewerbung „Amtsleitung“.

Die Stadt Kyritz bietet allen Menschen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, sexueller Orientierung oder Behinderung gleiche Chancen.

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten (z. B. Reisekosten) werden aus Kosten- und Umweltschutzgründen nicht erstattet. Die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur bei Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlags.

Datenschutz: Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegend ausgeschriebene Stelle. Dies schließt die Weitergabe der Daten an die Beteiligten im Auswahlverfahren ein. Die Daten werden mit Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.