

IT-Systemadministrator / Teamleitung EDV (m/w/d)

Lust die informationstechnische Zukunft in der Gemeinde Michendorf mitzugestalten?

Die Gemeinde Michendorf wächst. Derzeit wohnen hier 14.000 Bürger*innen, Tendenz steigend. Im südlichen Speckgürtel von Berlin grenzt die Gemeinde Michendorf im Norden an die Metropolregion Berlin/Potsdam, südlich an den Seddiner See. Umgeben vom Naturpark Nuthe-Nieplitz und verkehrstechnisch mit der Anbindung über Regionalbahn, A10, A115, sehr gut gelegen, finden in Michendorf vor allem Familien ein neues Zuhause.

Sie sind kommunikativ, möchten Ihre Ideen einbringen und ein kleines Team führen – dann sind Sie bei uns richtig!

Beschäftigungsverhältnis: Vollzeit 39 Wochenstunden

Beginn: so schnell wie möglich

Beschäftigungsdauer: unbefristetes Arbeitsverhältnis

Entgeltgruppe: 10 TVöD-VKA (entspricht je nach Erfahrungsstufe zwischen 3.492€ und 4.950€, eine Fachkräftezulage ist zusätzlich möglich)

Bewerbungsfrist: 3. April 2023

Das sind Ihre künftigen Aufgaben:

Sie...

- leiten den Sachbereich IT mit drei Mitarbeitern,
- entwickeln die strategische Ausrichtung der Informations-, Kommunikations-, Medien- und Veranstaltungstechnik im Rathaus sowie in den nachgeordneten Bereichen wie Schulen, Kindertagesstätten, Feuerwehr und Gemeindezentren,
- tragen Budgetverantwortung für die Ihnen zugeordneten Bereiche sowie die zugehörige mittelfristige Finanzplanung,
- verantworten und stellen gemeinsam mit Ihrem Team folgendes sicher:
 - Migration, Betreuung und Wartung von virtualisierten Serverumgebungen (Windows Server ab Version 2016, Linux Suse / Debian ab Version 9), Firewallsystemen (SonicWall, pfSense, openSense), aktiven Netzwerkkomponenten (LAN-/ WAN- und WLAN-Infrastrukturen), Storage-Systemen, Backup-Lösungen,
 - 1st-Level sowie 2nd-Level-Support für die Verwaltung und Einrichtungen der Gemeinde Michendorf
 - Integration, Migration, Konfiguration, Überwachung und Optimierung von IT-Systemen,
 - Betreuung und Wartung von Spezialanwendungen sowie zentrale Einrichtung und Softwareverteilung der Clients einschließlich der genutzten IT-Fachanwendungen für die Verwaltung der Gemeinde Michendorf,
 - Mitwirkung bei der Umsetzung und Einhaltung der DSGVO sowie Umsetzung von Standards gemäß BSI IT-Grundschutz, insbesondere bei der Erstellung und Fortschreibung eines IT-Sicherheitskonzeptes,
 - Zusammenarbeit mit dem Leitungspersonal der genannten Einrichtungen sowie Schulungs- und Sensibilisierungsmaßnahmen zur IT-Sicherheit,
 - Durchführung von Beschaffungsvorhaben von IT-Anwendungssoftware und Hardwarekomponenten sowie Rollout von Hard- und Software,
 - Betreuung und Pflege von vorhandenen IT-Strukturen sowie Weiterentwicklung und Ausarbeitung von technischen Konzepten.

Das wünschen wir uns:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschul-/Fachhochschulstudium in der Fachrichtung Informatik, Wirtschaftsinformatik oder ein vergleichbarer einschlägiger Abschluss,
- Erfahrungen und Kenntnisse in folgenden Teilgebieten:
 - Administration und Betreuung einer virtuellen Serverumgebung unter Anwendung von MS-Windows und Linux
 - Einrichtung / Anpassung / Betrieb von Client-Server-Infrastrukturen
 - SQL-Datenbanken, MS Active Directory und Virtualisierung mit MS Hyper-V und virtualBox, MS-Exchange-Server
- Erfahrungen als Teamleitung und im Projektmanagement sowie ausgeprägte digitale Kompetenz
- service- und dienstleistungsorientiertes Arbeiten, Sie erkennen und erfragen Bedarfe der Anwender,
- Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen, wirtschaftliches Denken, überdurchschnittliche Belastbarkeit, entscheidungssicherer Führungsstil, ausgeprägte Fähigkeit zur kooperativen Führung von Mitarbeitern und zur Organisation des Teams,
- kommunikative und soziale Kompetenz sowie Aufgeschlossenheit,
- Bereitschaft zur Teilnahme an Terminen, Ausschüssen und Sitzungen außerhalb der üblichen Dienstzeiten,
- Besitz eines gültigen Führerscheins der Klasse B.

Das bieten wir Ihnen:

- neben einer bedeutsamen zukunftsorientierten Aufgabe in einem engagierten und dynamischen Team ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (VKA) sowie der Möglichkeit der Teilnahme am betrieblichen Leistungsentgelt und der Option zur Zahlung einer Fachkräftezulage,
- 30 Tage Urlaub im Jahr und die Gewährung freier Tage an Heiligabend und Silvester, tarifliche Jahressonderzahlung
- Zuschuss zum Job-Ticket VBB, Radleasing, Betriebliche Altersvorsorge, Betriebssport, (Zentrale Versorgungskasse), VWL,
- Fort-/Weiterbildung und individuelle berufliche Förderung
- Flexible Arbeitszeiten mit Möglichkeiten zum Home Office und mobilem Arbeiten nach Absprache.

Sie möchten Teil unseres engagierten Teams werden?

Dann richten Sie Ihre vollständige Bewerbung (eine PDF-Datei von max. 10 MB) an: personal@michendorf.de (ohne Signatur und Verschlüsselung). Neben einem Bewerbungsanschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens einen tabellarischen Lebenslauf, eine Aufstellung der bisherigen Tätigkeiten und geeignete Nachweise zu den formalen Anforderungen (u. a. einschlägige Abschluss- und/oder Ausbildungszeugnisse mit der dazugehörigen Modul-/Noten-/Leistungsübersicht) sowie ggfs. ein aktuelles Arbeits- bzw. Zwischenzeugnis enthalten. Wird die Rücksendung von Bewerbungsunterlagen in Papierform gewünscht, so fügen Sie bitte einen frankierten Briefumschlag bei. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet.

Für Auskünfte stehen Ihnen Frau Sargk-Sternad, Fachbereichsleitung Bildung, Soziales und Personal, Telefon 033205/598-27 und Frau Pfumfel, Fachbereich Personal, Telefon 033205/598-61, gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

Ergänzende Hinweise

Die Stelle ist für alle Geschlechter gleichermaßen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Vorstellungskosten können von der Gemeinde Michendorf nicht erstattet werden.

Datenschutz

Zur Verarbeitung personenbezogener Daten beachten Sie den Hinweis auf unserer Homepage [Gemeinde Michendorf - Datenschutzerklärung](#).